BIJLAGE 1 – Overzicht criteria LEADER

Geldigheid:

De onderstaande lijst van ontvankelijkheidscriteria, uitsluitingscriteria en LEADER-criteria is geldig binnen de provincie Oost-Vlaanderen:

- Het LEADER-gebied Meetjesland
- Het LEADER-gebied Vlaamse Ardennen
- Het LEADER-gebied Grensregio Waasland

1. Ontvankelijkheidscriteria en aandachtspunten

Vooraleer een ingediend project voor verder beoordeling wordt meegenomen, wordt dit door de Technische Werkgroep gescreend op een aantal ontvankelijkheidscriteria en aandachtspunten. Indien een project niet voldoet aan één of meerdere ontvankelijkheidscriteria kan het onontvankelijk verklaard worden en wordt het niet verder meegenomen voor verdere beoordeling. Aandachtspunten dienen de nodige aandacht te krijgen doorheen de beoordelingsprocedure tot de uiteindelijke beslissing.

Ontvankelijkheidscriteria

1. De **projectfiche** moet uiterlijk **op de indieningsdatum** en **volledig** - d.i. met ondertekende samenwerkingsovereenkomsten indien gewerkt wordt met copromotoren - zijn ingediend. Dit enkel digitaal.
2. de **financiële tabel is ingevuld** en de 15% eigen inbreng van de hoofd- en (eventuele) copromotoren en totale 35% cofinanciering is aanwezig en gewaarborgd.
3. Het project situeert zich minstens onder één van de **thema's,** één van de **doelstellingen** en één van de **acties** uit de **Lokale Ontwikkelingsstrategie**. In de projectfiche dient minstens één hoofdthema, één doelstelling en één actie aangeduid te worden.
4. Het project is **geen zuivere studie** en dient dus concrete realisaties voort te brengen.
5. De **maximale projectkost** van het totale project bedraagt 1.000.000 €.
6. De promotor kan om het even welk statuut hebben.
   Feitelijke verenigingen worden enkel als promotor aanvaard als geen van de leden de vereniging als begunstigde kan optreden. De leden van de feitelijke vereniging tekenen in dat geval een samenwerkingsovereenkomst. De provinciale afdelingen van de VLM kunnen niet als hoofdpromotor optreden gezien zij de controles op de projecten uitvoeren. Ze kunnen wel optreden als copromotor of partner in een project. Ook de onderstaande instanties komen niet in aanmerking om als promotor of copromotor op te treden:
   - de Vlaamse Gemeenschap of haar verzelfstandigde agentschappen;
   - het Vlaamse gewest of de verzelfstandigde agentschappen van het Vlaamse Gewest.

7. Het project wordt uitgevoerd binnen het **afgebakende LEADER-gebied**. Indien de standplaats van de promotor buiten het gebied ligt, moet hij zijn betrokkenheid bij het gebied kunnen aantonen in de projectfiche. De resultaten van het project moeten steeds ten goede komen aan het LEADER-gebied, maar kosten die enkel nodig zijn om het project tot stand te brengen (zoals personeelskosten en bijhorende overheadkosten) kunnen wel buiten het gebied gemaakt worden.

8. Projecten komen niet in aanmerking indien ze subsidiabel zijn vanuit andere assen binnen het PDPO III of indien ze andere Europese of Vlaamse cofinanciering (kunnen) krijgen. De projecten worden gescreend op **dubbelfinanciering**. De promotor moet zelf nagaan of de fondsen die hij aanspreekt gecombineerd mogen worden. Andere PDPO III-maatregelen zijn prioritair: als een promotor steun kan krijgen via een andere PDPO-maatregel, moet hij/zij het project bij de andere maatregel in te dienen. Die regel geldt niet ten opzichte van de maatregelen 'Versterken omgevingskwaliteit en vitaliteit van het platteland' en 'Plattelandsontwikkeling door samenwerking met de stedelijke omgeving', aangezien de LEADER-maatregelen in dat verband als prioritair worden gecategoriseerd. **Als een project zowel past binnen een (sub-)thema van een LEADER-gebied als binnen de maatregel 'Omgevingskwaliteit'/'Plattelandsontwikkeling door samenwerking met de stedelijke omgeving' én het project zich volledig situeert binnen het LEADER-gebied, dan moet de projectaanvraag ingediend worden bij LEADER. Uitzonderingen worden in afstemming met de beheersdienst geval per geval bekeken.**

<u>Aandachtspunten</u>

1. Gedragenheid: de projectfiche moet vergezeld zijn van een ingescande brief of ander bewijs (verslag) waaruit blijkt dat de projectinhoud gedragen wordt door de raad van bestuur, OCMW-raad, gemeenteraad, provincieraad, college burgemeester en schepenen, deputatie of andere. Dit bewijs moet correct ondertekend worden (bv. provincie: gedeputeerde en griffier; gemeente: burgemeester en secretaris; vzw: voorzitter of secretaris (wordt bepaald in de statuten); …).
   Bij de definitieve (goedkeurings)beslissing dient dit bewijs voor handen te zijn.

2. Het project is positief (of neutraal) voor het leefmilieu.

3. Het project draagt bij aan de Europese horizontale thema's:
   - Werkgelegenheid
   - Klimaat
   - Armoede

4. Indien het een investeringsproject betreft worden er bestekken, prijsoffertes en/of technische plannen meegestuurd. Indien het project infrastructuurwerken omvat, worden bestekken, prijsoffertes en/of technische plannen meegestuurd.

5. Er is een verbintenis aanwezig die stelt dat de functie niet zal wijzigen binnen de 5 jaar na de laatste uitbetaling.

6. Indien het project wordt uitgevoerd door provinciale diensten, dan geldt hier de 5%-regel. Indien het beschikbare budget reeds overschreden is, dan wordt dit een ontvankelijkheidscriterium.

7. De aangevraagde kosten zijn subsidiabel en de kosten zijn voldoende in detail uitgewerkt.

8. Het project wordt uitgevoerd binnen de LEADER-periode en beschikt over een maximale uitvoeringsperiode van 2,5 jaar. Projectkosten zijn ten vroegste subsidiabel na de goedkeuring én ten vroegste op 1 januari van het budgetjaar.

9. Financieel plan dient sluitend te zijn (correcte berekening van kosten en cofinanciering)

10. De doelstelling van het project is in geen geval strijdig met het vigerende beleid c.q. wetgeving van Europese, nationale, provinciale of gemeentelijke overheden en niet strijdig zijn met de Europese richtlijnen en verordeningen.

11. Alle nodige vergunningen zijn aanwezig of zijn reeds aangevraagd (vergunning of aanvraag). De vergunning moet in elk geval kunnen voorgelegd worden binnen de 3 maanden na goedkeuring van het project door de PG. Zoniet, vervalt het volledige project en kunnen geen projectkosten worden ingediend.

12. Het project is conform de concurrentieregels (de minimis).

2. Projectbeoordeling

De projectbeoordeling gebeurt door een hiervoor speciaal ontwikkelde beoordelingstool. Binnen deze tool wordt aan de hand van gerichte vragen elk project getoetst aan:

- de **LEADER-criteria**
- en de **uitsluitingscriteria**

Beide groepen van selectiecriteria worden hieronder verduidelijkt. Binnen de tool zal er eveneens ruimte zijn voor opmerkingen, suggesties en/of vragen. Deze individuele projectbeoordelingen worden samengebracht in een globale beoordeling van het LEADER-project. De globale beoordelingen van de ingediende LEADER-projecten vormen de basis voor de lezersgroep vergaderingen waar promotoren eveneens de kans krijgen om hun project kort voor te stellen en te antwoorden op vragen van PG-leden.

De globale beoordelingen worden eveneens gebruikt voor de opmaak van een **ranking**. Hierbij wegen de LEADER-criteria en de uitsluitingscriteria evenveel door. Op basis van deze ranking en andere inhoudelijke elementen beslist de **Plaatselijke Groep** over de goed- of afkeuring van elk nieuw project. Tijdens deze beslissingsprocedure wordt elk project in al zijn aspecten toegelicht.

Uitsluitingscriteria

Indien aan bepaalde uitsluitingscriteria niet voldaan is, dan zal dit projectvoorstel op deze punten moeten aangepast worden. Bij de goed- of afkeuring van projectvoorstellen zal het belangrijk zijn om goed in te schatten in hoeverre is tegemoet gekomen aan de uitsluitingscriteria.

Elk LEADER-project gescreend op vier uitsluitingscriteria:

1. **Professionaliteit (van de promotor)**

De promotor is geschikt en beschikt over de nodige professionaliteit om het project tot een goed einde te brengen

2. **Technische en financiële haalbaarheid**

Het project is technisch (resultaten in aangegeven tijdsspanne) en financieel (begroting niet te krap of te ruim) haalbaar. Is de output in verhouding met de gevraagde subsidiëring?

3. **Doelgroep**

De specifieke doelgroep van het project wordt bepaald en bereikt in de projectomschrijving. Indien relevant wordt er aandacht gegeven aan kwetsbare doelgroepen.

4. **Continuïteit *(na het wegvallen van de subsidies)***

De promotor zal door het uitbouwen van een netwerk van actoren de kans op continuïteit verhogen of zal trachten het project na de financieringsperiode zelfbedruipend te maken. Hij geeft aan met welke middelen het project verder zal gezet worden. Indien er harde investeringen zijn, is er achteraf onderhoud voorzien.

LEADER-criteria

De LEADER-criteria hebben eerder betrekking op de inhoudelijke aspecten van het ingediende project. Hieronder volgt een oplijsting:

1. **Innovatie**

Het project is vernieuwend op vlak van methode, product en/of samenwerkingsverband. Het resulteert in nieuwe producten of diensten, nieuwe samenwerkingsverbanden of werkvormen.

2. **Samenwerking en sectoroverschrijding**

Het project is multidisciplinair opgezet (vanuit verschillende invalshoeken) en berust op een partnerschap van relevante actoren. De projectaanvraag moet voorzien zijn van een samenwerkingsakkoord tussen de betrokken partners, en de samenwerking moet blijken uit het actieplan en uit het financieringsplan.

3. **Overdraagbaarheid en communicatie**

Elke promotor heeft een voorbeeldfunctie en moet de regio besmetten met het LEADER-virus. Hij/zij moet de doelstellingen en resultaten van het project uitdragen (via demo's, website, evenementen,

pers, …) zodat het project navolging krijgt en er een multiplicatoreffect ontstaat. Kopiëren is toegelaten. Er is tevens een budget voorzien voor communicatie.

4. **Gebiedsgerichtheid**

Het project speelt in op de specifieke kansen en problemen van de regio De doelstellingen van het project moeten in overeenstemming zijn met de lokale en regionale beleidsplannen: gemeentelijke structuurplannen, het 'Streekpact, 'Buiten Goed, Goed Buiten', Masterplan Toerisme, …

5. **Additionaliteit**

De uitvoering van het project behoort niet tot de normale activiteiten van de (co)promotor(en) waarvoor deze reeds reguliere werkingsmiddelen krijgt

6. **Sociale duurzaamheid**

Sociale duurzaamheid betekent (1) het tegengaan van sociale uitsluiting, (2) het vormen van een netwerk tussen verschillende actoren in de gemeenschap en (3) betrokkenheid van plaatselijke actoren bij het opstellen van/uitvoeren van een project..

7. **Ecologische duurzaamheid**

Ecologische duurzaamheid behelst het behoud van natuurlijke rijkdommen zoals (1) uitputtelijke hulpbronnen (grondstoffen, brandstoffen, water, lucht,...), (2) biodiversiteit en (3) bossen en andere ruimte ingenomen door natuur.

8. **Economische duurzaamheid**

Economische duurzaamheid behelst een positief effect op de lokale economie en op de consumententevredenheid.